

# Hector Verwaltungsprogramm Zugang für Schulen



## Nominierung durch Lehrkräfte

Die Schülerinnen und Schüler, die bei der Hector Kinderakademie teilnehmen sollen, werden zunächst von den Lehrkräften der Schule für die Akademie nominiert.

Die Lehrkraft gibt die Daten des Kindes online ein.

## Die Web-Adresse hierfür lautet:

[reutlingen.hector-vp.de/nominierung](http://reutlingen.hector-vp.de/nominierung)

Die Zugangsdaten dafür werden der Schule von der Akademie separat mitgeteilt.

Sobald die Kinderakademie entschieden hat das Kind einzuschreiben, werden die Eltern per E-Mail darüber informiert.

**Erst dann können die Eltern ihr Kind selbst zu Kursen anmelden.**

Zugang für Lehrpersonen

Hector Kinderakademie Beispielakademie  
2. Halbjahr 2017/2018

Schritt 1: Teilnehmer-Daten Schritt 2: Checkliste

Neue Nominierung vornehmen

**Nominierung**

Füllen Sie bitte das untenstehende Formular aus um das Kind für die Kinderakademie zu nominieren. Bei den rot markierten Felder handelt es sich um Pflichtfelder. Erst wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt sind, kann die Nominierung vorgenommen werden.

**1. Schritt: Teilnehmerdaten**

Nachname\* Mustermann

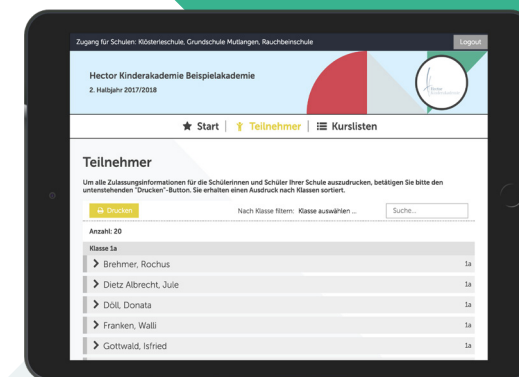
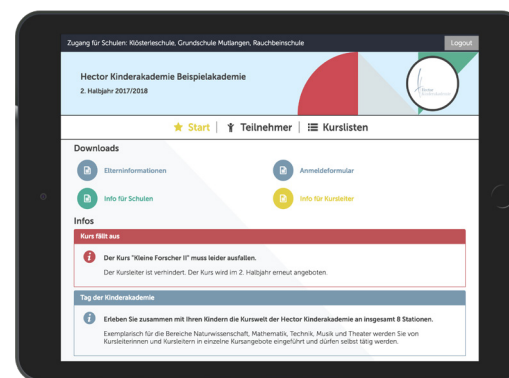
Vorname\* Max

Geburtsdatum\* 18.01.2009

E-Mail-Adresse des Kindes/der Eltern\*

## Infos & Downloads

Auf der Startseite Ihres Zugangs finden Sie **aktuelle Informationen** der Kinderakademie und Infomaterial zum **Herunterladen**.



## Zulassungsinformationen Ihrer Schüler/innen

Sobald die Zuteilung für den aktuellen Kurszeitraum abgeschlossen ist, werden Sie per E-Mail darüber informiert. Ab diesem Zeitpunkt steht eine **Liste mit den Zu- bzw. Absagen** für die Kurse in Ihrem Zugang zur Verfügung. Der Zuganglink ist in der E-Mail enthalten.

Die Zulassungsinformationen können Sie bei Bedarf als **Liste ausdrucken** und dann an Ihre Schülerinnen und Schüler weitergeben.

## Eingeschriebene Schüler/innen

Außerdem können Sie in Ihrem Zugang die Schülerinnen und Schüler Ihrer Schule einsehen, die bei der Hector Kinderakademie eingeschrieben sind, deren Daten einsehen und ggf. aktualisieren.